

Согласие на обработку персональных данных

Версия документа от 01.05.2025 года

При направлении запроса через сайт, по телефону или через мессенджеры

Я, являясь субъектом персональных данных, руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», свободно, своей волей и в своем интересе даю **Закрытому акционерному обществу «Камелот Джим»**, расположенному по адресу: **119146, г. Москва, Комсомольский пр-кт, д. 32, корп. 2, ИНН 7704626301, КПП 770401001** (далее — **Оператор**), согласие на обработку моих персональных данных в случаях, когда я:

1. ввожу мои персональные данные в специальном поле на веб-сайте Оператора в сети Интернет по адресу: <https://kamelot-gym.ru/> (далее — **Сайт**);
2. проставляю «галочку» согласия с обработкой персональных данных и/или нажимаю кнопку типа **«Отправить»**, **«Оставить заявку»**, **«Заказать звонок»**, **«Записаться»**, **«Получить консультацию»** или иную аналогичную кнопку на Сайте;
3. обращаюсь к Оператору по номеру телефона, указанному на Сайте;
4. направляю сообщение Оператору через мессенджеры, чаты или иные средства электронной коммуникации, указанные на Сайте.

Настоящим я даю согласие на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество (в объеме, предоставленном мной);
- контактные (коммуникационные) данные, в том числе номер телефона, адрес электронной почты, идентификатор в мессенджере и иные сведения, сообщенные мной при обращении;
- сведения об информационном (коммуникационном) взаимодействии со мной, в том числе содержание обращения, дата, время, способ обращения, сведения о ходе и результате рассмотрения обращения.

Целями обработки моих персональных данных являются:

- обеспечение обработки моего обращения, поступившего через Сайт, по телефону или через мессенджеры;
- обеспечение обмена текстовыми сообщениями с Оператором посредством электронной почты, чатов и мессенджеров;
- обеспечение звонка представителя Оператора на предоставленный мной номер телефона;

- предоставление мне информации об услугах Оператора, условиях посещения, записи, консультациях и иных вопросах, связанных с моим обращением.

Оператор вправе осуществлять обработку персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, включая следующие действия: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Я понимаю и соглашаюсь с тем, что предоставление Оператору какой-либо информации, не относящейся к целям настоящего согласия, а равно предоставление информации, относящейся к государственной, банковской и/или коммерческой тайне, информации о расовой и/или национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных или философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни, не допускается.

Я гарантирую, что предоставляю исключительно достоверную и актуальную информацию и не ввожу Оператора в заблуждение в отношении своей личности, а также не предоставляю ложную или недостоверную информацию. Я понимаю, что Оператор не проверяет достоверность персональных данных, предоставленных мной, и исходит из того, что я предоставляю достоверные персональные данные и поддерживаю их в актуальном состоянии.

Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или до утраты необходимости в достижении этих целей, если иной срок не предусмотрен действующим законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем направления Оператору письменного заявления об отзыве согласия по юридическому адресу Оператора.

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

г. Москва 01.05.2025 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика обработки персональных данных Закрытого акционерного общества «Камелот Джим» (далее — **«Политика»**) устанавливает правила обработки персональных данных клиентов (заказчиков) ЗАО «Камелот Джим», их законных представителей, посетителей фитнес-клуба, которым управляет ЗАО «Камелот Джим», сотрудников ЗАО «Камелот Джим», пользователей сайта <https://kamelot-gym.ru/> (далее — **«Сайт»**) и пользователей социальных сетей Оператора, а также иных физических лиц, чьи

персональные данные ЗАО «Камелот Джим» может получить на предусмотренных законом основаниях.

1.2. Оператором обработки данных является Закрытое акционерное общество «Камелот Джим» (ИНН 7704626301, КПП 770401001, юридический адрес: 119146, г. Москва, Комсомольский пр-кт, д. 32, корп. 2; фактический адрес: 119146, г. Москва, Комсомольский пр-т, д. 32).

1.3. Политика разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Рекомендациями по составлению документа, определяющего политику оператора в отношении обработки персональных данных, в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» (в соответствии с публикацией на сайте Роскомнадзора по состоянию на 01.08.2017).

1.4. Цели Политики:

- обеспечение надлежащего правового режима персональных данных физических лиц;
- соблюдение требований законодательства РФ при обработке персональных данных.

1.5. Оператор обрабатывает персональные данные, полученные:

- при осуществлении Оператором прав и обязанностей, установленных соглашениями/договорами, заключенными между Оператором и Субъектом персональных данных;
- при осуществлении Оператором прав и обязанностей, установленных соглашениями/договорами, заключенными между Оператором и его контрагентами в случаях, когда Субъект персональных данных является представителем или контактным лицом контрагента;
- при обработке обращений, жалоб, запросов, сообщений, направляемых Оператором и Субъектом персональных данных друг другу;
- при обработке Оператором персональных данных своих сотрудников, включая бывших, а также членов их семей, и соискателей на замещение вакантных должностей Оператора;
- при использовании сайта <https://kamelot-gym.ru/> (включая технические данные, такие как cookies).

1.6. Принципы обработки данных:

- законность и справедливая основа;
- ограничение обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

- недопущение обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
- недопущение объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработка только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- недопущение обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечение точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;
- уничтожение либо обезличивание персональных данных по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, при невозможности устранения Оператором допущенных нарушений персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

1.7. Важно знать:

- передача Вами персональных данных Оператору означает Ваше безоговорочное согласие с условиями Политики и указанными в ней условиями обработки персональных данных. В случае несогласия с условиями Политики Вы должны воздержаться от передачи персональных данных Оператору;
- использование Сайта, его сервисов с помощью веб-браузера, который принимает данные из cookie, означает согласие субъекта персональных данных с тем, что Оператор может собирать и обрабатывать данные из cookie в целях улучшения Сайта, его содержания, его функциональных возможностей. Отключение и/или блокировка Субъектом персональных данных опции веб-браузера по приему данных из cookie означает, что доступный Субъекту функционал Сайта может быть автоматически ограничен;
- Оператор не проверяет достоверность информации, которую Субъект персональных данных предоставляет через Сайт;
- Сайт Оператора не предназначен для обработки персональных данных, переданных несовершеннолетними, а в отношении персональных данных несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет — переданных без предварительного или последующего согласия их законных представителей;
- Политика не регулирует порядок обработки и защиты персональных данных в отношении любых иных сайтов или веб-объектов (включая любые мобильные приложения), доступных через Сайт или на которые Сайт содержит ссылку. Наличие или включение ссылки на любой такой сайт или объект на Сайте не подразумевает наличие каких-либо гарантий и заверений со стороны Оператора;
- Оператор может изменить Политику (в том числе любую из ее частей) без какого-либо специального уведомления Субъекта персональных данных. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте.

2. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Автоматизированная обработка персональных данных — обработка персональных данных с использованием технических средств.

2.2. Биометрические персональные данные — сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность.

2.3. Блокирование персональных данных — временное прекращение обработки (кроме случаев уточнения информации).

2.4. Заказчик — дееспособное физическое лицо, которое акцептовало Публичную оферту Оператора или иным образом заключило договор на получение услуг Оператора.

2.5. Информационная система персональных данных — базы данных, используемые для хранения и обработки информации о Субъектах персональных данных с использованием информационных технологий и технических средств.

2.6. Клиент — физическое лицо, в пользу которого Заказчик заключил договор с Оператором и которое фактически является получателем услуги Оператора.

2.7. Обезличивание персональных данных — обработка, в результате которой становится невозможным соотнести персональные данные с конкретным Субъектом персональных данных без использования дополнительной информации.

2.8. Обработка персональных данных — любые действия с персональными данными, включая:

- сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение;
- использование, извлечение, уточнение;
- передачу, распространение;
- обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение после достижения целей обработки.

2.9. Оператор персональных данных — Закрытое акционерное общество «Камелот Джим», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

2.10. Персональные данные — любая информация, прямо или косвенно относящаяся к физическому лицу (Субъекту персональных данных).

2.11. Пользователь — физическое лицо, использующее Сайт.

2.12. Предоставление персональных данных — раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

2.13. Простая электронная подпись (ПЭП) — уникальный цифровой код подтверждения, который Оператор (или оператор электронного документооборота) направляет Субъекту персональных данных в SMS-сообщении на указанный Субъектом номер мобильного телефона и который Субъект персональных данных использует для подписания документов в электронной форме, предоставляемых Клубу. Использование ПЭП регулируется в соответствии с условиями публичной оферты и иных документов Оператора, размещенных на Сайте.

2.14. Распространение персональных данных — раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц (например, публикация на Сайте).

2.15. Сайт — официальный сайт Оператора, расположенный в сети Интернет по адресу <https://kamelot-gym.ru/>, включая все его поддомены и страницы.

2.16. Специальные категории персональных данных — персональные данные, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни субъекта персональных данных.

2.17. Субъект персональных данных — физическое лицо, к которому относятся персональные данные.

2.18. Трансграничная передача персональных данных — передача персональных данных на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому или юридическому лицу. Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

2.19. Уничтожение персональных данных — действия, в результате которых восстановление персональных данных невозможно.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ;

- Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ;
- Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ;
- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 № 195-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;
- Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Федеральный закон от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»;
- Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;
- Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне»;
- Федеральный закон от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

- Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;
- Федеральный закон от 08.08.2001 № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;
- иные законодательные и нормативные акты, действующие в РФ;
- Устав Оператора;
- локальные нормативные акты Оператора;
- трудовые договоры с работниками;
- договоры, заключаемые между Оператором и Субъектом персональных данных, и договоры, по которым субъект персональных данных выступает контактным лицом или лицом, непосредственно подписавшим договор;
- участие Оператора в судопроизводстве и/или в исполнительном производстве;
- права и (или) законные интересы Оператора/третьих лиц;
- согласия на обработку персональных данных, выраженные способом, установленным законом и настоящей Политикой.

3.2. Оператор обрабатывает персональные данные на следующих основаниях:

- согласие субъекта персональных данных;
- исполнение договорных обязательств;
- соблюдение законодательных требований.

3.3. Условия предоставления согласия:

- Субъект персональных данных дает согласие на обработку персональных данных добровольно, конкретно и осознанно. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Бездействие не считается согласием.
- Для несовершеннолетних Клиентов согласие предоставляют их родители/законные представители.

3.4. Способы выражения согласия:

- собственноручное подписание Субъектом персональных данных согласия на бумажном носителе;
- электронное согласие через Сайт: простановка отметки в специальном поле (чек-боксе) на Сайте рядом с текстом вида: «Я даю согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Политикой». Перед выражением согласия Субъекту персональных данных в каждом месте сбора персональных данных предоставляется возможность ознакомиться с полным текстом настоящей Политики и текстом Согласия;

- согласие с использованием ПЭП. Субъект подтверждает согласие путем ввода кода подтверждения из SMS-сообщения, направленного на номер мобильного телефона, который Субъект персональных данных указал при оформлении заказа/регистрации. Код является ПЭП и генерируется системой Клуба или оператора ЭДО. Такой способ подписания признается равнозначным собственноручной подписи в соответствии с законодательством РФ.

3.5. Отзыв согласия. Субъект персональных данных вправе отозвать согласие, направив запрос по контактам Оператора. В этом случае данные будут удалены, если их обработка больше не требуется по закону.

4. ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. В соответствии с Политикой Оператор осуществляет обработку персональных данных следующих категорий субъектов:

- Пользователи Сайта Оператора;
- Заказчики;
- Клиенты;
- Представители/работники контрагентов Оператора;
- Контрагенты Оператора – индивидуальные предприниматели;
- Владельцы Оператора — физические лица;
- Родственники владельцев Оператора — физических лиц;
- Представители (поверенные) Оператора;
- Кандидаты на замещение вакантных должностей;
- Работники;
- Родственники работников;
- Бывшие работники;
- Участники судебных процессов и исполнительных производств, в которые вовлечен Оператор;
- Персонал уполномоченных органов и организаций.

Обработка Оператором персональных данных других категорий субъектов персональных данных регламентирована иными локальными актами Оператора.

4.2. Обработка персональных данных несовершеннолетних Клиентов возможна только с согласия родителей/законных представителей.

4.3. Цель: Ведение основной деятельности

I) Виды деятельности в рамках Цели: подготовка, заключение и исполнение договора с Субъектами персональных данных — Заказчиками и Клиентами Оператора; связь с Субъектом персональных данных, направление Субъекту персональных данных справочной информации и консультаций по вопросам, касающимся услуг Оператора, и обработка сообщений, жалоб, обращений, которые поступают от Субъекта персональных данных; оформление справки об оплате физкультурно-оздоровительных услуг для предоставления в налоговый орган.

Категории субъектов: Заказчики и Клиенты Оператора.

Категории и перечень обрабатываемых данных Заказчиков: фамилия, имя, отчество, дата рождения, сведения о месте жительства и (или) пребывания, данные документа, удостоверяющего личность (номер, серия, когда и кем выдан), контактные (коммуникационные) данные, сведения об индивидуальном налоговом учете (исключительно в целях оформления справки об оплате физкультурно-оздоровительных услуг для предоставления в налоговый орган).

Категории и перечень обрабатываемых данных несовершеннолетних Клиентов: фамилия, имя, отчество, дата рождения, изображение (включая лицо), данные документа, удостоверяющего личность (свидетельства о рождении), общие сведения о состоянии здоровья (в объеме, указанном законным представителем Клиента), сведения об индивидуальном налоговом учете (исключительно в целях оформления справки об оплате физкультурно-оздоровительных услуг для предоставления в налоговый орган).

Категории и перечень обрабатываемых данных совершеннолетних Клиентов: фамилия, имя, отчество, дата рождения, изображение (включая лицо), данные документа, удостоверяющего личность, общие сведения о состоянии здоровья, сведения об индивидуальном налоговом учете (исключительно в целях оформления справки об оплате физкультурно-оздоровительных услуг для предоставления в налоговый орган).

II) Виды деятельности в рамках Цели: подготовка, заключение и исполнение договора с Субъектами персональных данных — контрагентами Оператора, которые являются индивидуальными предпринимателями.

Категории субъектов: Контрагенты Оператора — индивидуальные предприниматели.

Категории и перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность (номер, серия, когда и кем выдан), телефон, электронная почта, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП) и сведения о соответствующей регистрации, а также данные подтверждающих документов, идентификационный номер налогоплательщика, финансово-платежные сведения, личная рукописная подпись (образец) и электронная подпись.

III) Виды деятельности в рамках Цели: подготовка, заключение и исполнение договора с контрагентом, который не является индивидуальным предпринимателем.

Категории субъектов: Представители/работники контрагентов Оператора.

Категории и перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество, телефон, электронная почта, сведения о статусе и полномочиях на представление интересов, а также данные подтверждающих документов.

Способы обработки: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Срок обработки и хранения: до получения от субъекта персональных данных (его законного представителя) требования о прекращении обработки/отзыва согласия либо на срок действия договора с Оператором + 3 года, а для целей, необходимых для исполнения Оператором своих обязанностей, установленных налоговым законодательством, — на срок действия договора с Оператором + 5 лет.

4.4. Цель: Совершенствование и развитие деятельности

Виды деятельности в рамках Цели:

- поиск, определение и анализ потенциально заинтересованных в сотрудничестве лиц, установление и поддержание делового общения с заинтересованными лицами, обеспечение персонала визитными карточками;
- осуществление, анализ, управление эффективностью, совершенствование и развитие взаимодействия со всеми заинтересованными лицами посредством Интернет-ресурсов;
- управление составом, характеристиками и эффективностью услуг, а также анализ удовлетворенности Заказчиков и Клиентов;
- организация и проведение маркетинговых, стимулирующих, статистических и аналитических мероприятий (включая опросы и исследования);
- предложение и продвижение собственной продукции и бренда на рынке путем осуществления маркетинговых коммуникаций, в том числе путем направления персональных предложений и рекламных сообщений, а также путем демонстрации персонализированной и (или) неперсонализированной рекламы;
- размещение отзывов Субъекта персональных данных об услугах Оператора на информационных ресурсах Оператора.

Категории субъектов: работники (действующие и уволенные) Оператора; Пользователи Сайта; Заказчики Оператора.

Категории и перечень обрабатываемых данных: фамилия, имя, отчество, телефон, контактные данные (электронная почта, телефон); сведения об информационном взаимодействии; сведения об участии в мероприятиях; сведения о выраженном личном мнении и результатах опроса; сведения о потенциале и перспективности сотрудничества; сведения об участии в программах лояльности; персональные целевые идентификаторы;

метрики взаимодействия с услугами и информационными материалами; метрики приобретения и потребления услуг и информационных материалов; сведения о пользовательском устройстве; сведения о веб-браузере пользователя; сведения о подключении к сети Интернет; сведения о посещении и использовании Интернет-ресурсов; идентификационные, аутентификационные и авторизационные данные.

Способы обработки: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, получение, копирование, сопоставление, объединение, использование, передача, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Срок обработки и хранения: до прекращения трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений работника с Оператором + 5 лет; до прекращения делового взаимодействия Оператора с контрагентами + 3 года; до окончания информационного взаимодействия с Оператором + 3 года; до прекращения использования функционала информационных ресурсов Оператора + 3 года; до прекращения участия в мероприятиях Оператора + 5 лет.

Субъекты персональных данных могут отказаться принимать аутентификационные файлы cookie Сайта, используя настройки своего Интернет-браузера. Однако это может привести к некоторым неудобствам при использовании Сайта.

4.5. Цель: Обеспечение безопасности деятельности

Виды деятельности: обеспечение сохранности имущества и защиты физических лиц от противоправных деяний, документальная фиксация возможных противоправных деяний; обеспечение внутриобъектового и пропускного режимов на используемых объектах недвижимости; управление ситуационной осведомленностью, а также облегчение и повышение эффективности коммуникаций в непредвиденных обстоятельствах.

Категории субъектов: заказчики и клиенты Оператора; работники (действующие и уволенные) Оператора; стажеры (практиканты) Оператора; персонал контрагентов Оператора, которым оформляются постоянные пропуска; иные посетители объектов недвижимости Оператора.

Категории и перечень обрабатываемых данных: имя, фамилия, отчество, дата рождения, возраст, изображение (включая лицо), данные документа, удостоверяющего личность; сведения о должности, структурном подразделении и текущем месте трудоустройства, сведения о контролируемом пребывании на объектах недвижимости, сведения о транспортном средстве, видеозвукозапись изображения (включая лицо) и устной речи.

Способы обработки: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, получение, использование, обезличивание, передача, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Срок обработки и хранения: до прекращения трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений работника с Оператором + 5 лет; до прекращения профессионального обучения стажера (практиканта) у Оператора + 3 года; до прекращения гражданско-правовых или деловых отношений контрагентов (юридических лиц) с Оператором + 3 года; до прекращения гражданско-правовых или деловых отношений контрагентов (физических лиц, включая Заказчиков и Клиентов) с Оператором + 3 года; до окончания посещения объектов недвижимости + 6 месяцев (в остальных случаях).

4.6. Цель: Обеспечение эффективности и устойчивости деятельности

Содержание, категории субъектов, перечни данных, способы обработки и сроки хранения применяются к Оператору в объеме, необходимом для:

- организации и управления деятельностью и активами;
- стратегического и бюджетного планирования;
- управления рисками;
- защиты прав и законных интересов;
- участия во внесудебном и судебном урегулировании споров;
- ведения делопроизводства и документооборота;
- применения электронных подписей;
- хранения и уничтожения носителей информации.

Категории субъектов: работники, представители Оператора, владельцы Оператора — физические лица, участники судебных процессов и исполнительных производств, персонал уполномоченных органов и организаций.

Сроки хранения: в соответствии с целями обработки и требованиями законодательства РФ.

4.7. Цель: Сопровождение и поддержка деятельности

Оператор вправе обрабатывать персональные данные в целях:

- ведения договорной работы;
- осуществления финансовых расчетов;
- ведения бухгалтерского и налогового учета;
- проверки контрагентов;
- получения разрешений и подтверждения соответствия своей деятельности применимым требованиям.

Категории субъектов: работники, персонал контрагентов, контрагенты — физические лица, представители Оператора, владельцы Оператора, владельцы и аффилиаты

контрагентов, лица, связанные с ключевым персоналом контрагентов, персонал уполномоченных органов и организаций.

Сроки хранения: в соответствии с целями обработки и требованиями законодательства РФ.

4.8. Цель: Информационно-технологическое обеспечение деятельности

Оператор обрабатывает персональные данные работников в целях:

- информационно-технологического обеспечения;
- мониторинга и контроля служебной эксплуатации программных и аппаратных средств;
- технической поддержки;
- обеспечения информационной безопасности.

Срок хранения: до прекращения трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений работника с Оператором + 5 лет.

4.9. Цель: Подбор персонала

Оператор обрабатывает персональные данные соискателей на замещение вакантной должности у Оператора.

Срок обработки и хранения: до заключения трудового договора с соискателем или даты уведомления соискателя об отказе в приеме на работу + 3 месяца, а в случаях, необходимых для исполнения Оператором обязанностей, установленных налоговым законодательством, — + 5 лет, если персональные данные соискателя зафиксированы в первичных учетных документах об оказании услуг по подбору персонала.

4.10. Цель: Управление персоналом

Оператор обрабатывает персональные данные работников, членов их семей, стажеров, контактных лиц работников в целях:

- оформления приема на работу;
- адаптации;
- выполнения трудовой функции;
- ведения кадрового и воинского учета;
- принятия кадровых решений;
- учета рабочего времени;
- рассмотрения трудовых споров;
- оформления увольнения;
- ведения кадрового документооборота.

Сроки хранения: в соответствии с законодательством РФ и целями обработки.

4.11. Цель: Вознаграждение персонала

Оператор обрабатывает персональные данные работников и связанных с ними лиц в целях:

- расчета и выплаты заработной платы;
- расчета премий, бонусов, пособий, компенсаций;
- ведения бухгалтерского и налогового учета;
- организации предоставления банковских карт.

Срок хранения: до прекращения трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений работника с Оператором + 5 лет.

4.12. Цель: Поддержка и мотивация персонала

Оператор обрабатывает персональные данные работников и членов их семей в целях:

- участия в программах добровольного страхования;
- участия в программах лояльности;
- оценки удовлетворенности трудом;
- организации внутренних, общественных и благотворительных мероприятий.

4.13. Цель: Обеспечение пространственной мобильности персонала

Оператор обрабатывает персональные данные работников и иных лиц, участвующих в дорожно-транспортных происшествиях с транспортным средством Оператора, в целях:

- организации деловых встреч и поездок;
- оформления командировок;
- обеспечения локальной транспортной мобильности.

4.14. Цель: Обеспечение продуктивности, развития и безопасности персонала

Оператор обрабатывает персональные данные работников и членов их семей в целях:

- обучения;
- инструктажей;
- повышения квалификации;
- охраны труда;
- пожарной безопасности;
- ГО и ЧС;

- проведения СОУТ и оценки профессиональных рисков;
- обеспечения униформой;
- медицинского обеспечения;
- расследования микротравм, несчастных случаев и профзаболеваний.

4.15. Особые положения

4.15.1. Биометрические персональные данные. Оператор не собирает биометрические данные (например, отпечатки пальцев, сканы лица).

4.15.2. Специальные категории персональных данных:

- Оператор не обрабатывает данные о расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных убеждениях или интимной жизни;
- Оператор обрабатывает данные о состоянии здоровья субъектов персональных данных только с письменного согласия Клиента или его законного представителя, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

4.15.3. Достоверность данных. Оператор исходит из добросовестности субъектов персональных данных при предоставлении ими персональных данных через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет. Ответственность за достоверность персональных данных, предоставленных такими способами, лежит на лице, которое передало персональные данные.

5. МЕРЫ ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Раздел 5 сохраняется по существу и применяется к ЗАО «Камелот Джим» в полном объеме.

5.1. Оператор принимает все необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от несанкционированного, случайного или незаконного уничтожения, потери, изменения, недобросовестного использования, раскрытия или доступа, а также иных незаконных форм обработки.

5.2. Организационные меры защиты:

- доступ к персональным данным имеют только уполномоченные сотрудники Оператора;
- для каждого сотрудника определен минимально необходимый объем доступа;
- сотрудники подписывают обязательство о неразглашении персональных данных;
- документы на бумажных носителях хранятся в запирающихся шкафах;
- ограничен доступ в помещения, где хранятся персональные данные;
- установлена система контроля доступа;

- разработаны и утверждены внутренние регламенты обработки данных;
- ведется журнал учета обращений к персональным данным;
- назначен ответственный за организацию обработки персональных данных.

5.3. Технические меры защиты:

- использование сертифицированных средств защиты информации;
- регулярное обновление программного обеспечения;
- применение антивирусной защиты;
- использование межсетевых экранов;
- разграничение прав доступа;
- использование шифрования при передаче данных;
- резервное копирование информации;
- защита от несанкционированного доступа;
- использование HTTPS;
- регулярное тестирование сайта на уязвимости;
- защита от DDoS-атак.

5.4. Оператор обеспечивает 4-й уровень защищенности персональных данных, которые хранятся в информационных системах.

5.5. Оператор внедрил мониторинг, аудит и регулярное обучение сотрудников мерам защиты персональных данных.

5.6. Оператор разработал порядок действий при утечке персональных данных и взаимодействии с Роскомнадзором и ГосСОПКА.

5.7. Оператор обеспечивает особый контроль обработки персональных данных несовершеннолетних и не принимает решения, влияющие на права субъектов, исключительно на основе автоматизированной обработки персональных данных.

6. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ

6.1. Передача данных третьим лицам возможна только с согласия субъекта персональных данных или в целях исполнения Оператором договорных обязательств перед субъектом персональных данных, за исключением случаев, прямо предусмотренных законом.

6.2. Оператор вправе публиковать персональные данные без ограничений только при наличии специального согласия субъекта персональных данных или его законного представителя на такое распространение.

6.3. Оператор не имеет права:

- передавать персональные данные по телефону, поскольку при такой передаче невозможно идентифицировать лицо, которое получает персональные данные;
- предоставлять персональные данные без проверки полномочий лица, которое запрашивает персональные данные.

6.4. Трансграничная передача данных не осуществляется.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъект персональных данных имеет право:

- на доступ к своим персональным данным и иной информации;
- на уточнение и исправление персональных данных;
- на блокирование персональных данных или их удаление;
- на отзыв согласия;
- на запрет распространения персональных данных;
- на обжалование действий/бездействия Оператора.

7.2. Для реализации прав субъект может обратиться к Оператору по электронной почте: **info@kamelot-gym.ru** или направить письменное заявление по адресу Оператора: **119146, г. Москва, Комсомольский пр-кт, д. 32, корп. 2.**

Запрос по электронной почте должен быть подписан электронной подписью субъекта персональных данных в соответствии с законодательством РФ. Оператор не обрабатывает запросы, поступившие по телефону или факсу, ввиду отсутствия возможности идентифицировать личность Субъекта персональных данных.

Оператор проверяет запросы и обращения Субъектов персональных данных на наличие:

- фамилии, имени и отчества заявителя;
- фамилии, имени и отчества Субъекта персональных данных;
- номера основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его законного представителя, сведений о дате выдачи указанного документа и выдавшем органе;
- собственноручной подписи Субъекта персональных данных — для письменных запросов и обращений или электронной подписи — для электронных запросов.

При необходимости Оператор вправе запросить у Субъекта персональных данных дополнительную информацию.

Срок рассмотрения обращений — не более 10 рабочих дней.

Оператор направляет субъекту персональных данных письменный ответ по результатам рассмотрения обращения вне зависимости от формы поступившего запроса и решения, принятого по результатам рассмотрения запроса.

7.3. Для реализации прав субъекта персональных данных Оператор вправе запросить:

- документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных;
- подтверждение полномочий представителя (для несовершеннолетних);
- иные сведения для точной идентификации субъекта персональных данных.

7.4. Оператор вправе ограничить права субъекта персональных данных в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

7.5. Обязанности субъектов персональных данных:

- предоставлять Оператору актуальную, достоверную и точную информацию;
- подтверждать полномочия законного представителя при предоставлении персональных данных несовершеннолетних;
- обеспечивать конфиденциальность ПЭП и контроль доступа к номеру телефона, на который приходит код ПЭП.

8. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на их обработку, персональные данные подлежат уничтожению, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

8.2. Порядок уничтожения персональных данных:

- в отношении персональных данных, которые Оператор получает через Сайт, лицо, ответственное за обработку персональных данных на сайте и в CRM-системах Оператора, производит стирание данных методом перезаписи с составлением акта об уничтожении персональных данных;
- в отношении персональных данных, которые Оператор получает от субъектов персональных данных и их законных представителей, лицо, ответственное за обработку персональных данных, производит уничтожение персональных данных с составлением акта об уничтожении персональных данных.

9. ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛИТИКИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Настоящая Политика может быть изменена или дополнена Оператором в одностороннем порядке в следующих случаях:

- при изменении действующего законодательства в области защиты персональных данных;
- при изменении внутренних процессов обработки данных Оператором;
- при изменении целей или способов обработки персональных данных;
- в иных случаях, требующих актуализации Политики.

9.2. Изменения в Политике вступают в силу после их публикации на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

9.3. Оператор уведомляет субъектов персональных данных об изменениях одним из следующих способов:

- размещение уведомления на Сайте;
- рассылка по электронной почте;
- публикация в социальных сетях Оператора;
- иным способом, предусмотренным законодательством или договором с Пользователем.

9.4. При несогласии субъекта персональных данных с внесенными изменениями он обязан уведомить Оператора в письменной форме.

9.5. Субъектам персональных данных рекомендуется самостоятельно регулярно знакомиться с актуальной версией Политики, размещенной на Сайте.

9.6. Местом выражения согласия с Политикой и местом исполнения Политики всегда является место нахождения Оператора, а правом, применимым к отношениям Оператора и Субъекта персональных данных, всегда является право Российской Федерации.

10. РЕКВИЗИТЫ ОПЕРАТОРА

Закрытое акционерное общество «Камелот Джим»

ИНН: 7704626301

КПП: 770401001

Юридический адрес: 119146, г. Москва, Комсомольский пр-кт, д. 32, корп. 2

Фактический адрес: 119146, Комсомольский пр-т, д. 32

Адрес клуба: Москва, м. Фрунзенская, Комсомольский пр-т, 32, ЖК «Камелот»

Телефоны:

+7 (495) 419-14-27

+7 (495) 323-53-38

WhatsApp:

+7 (925) 551-06-41

Электронная почта:

info@kamelot-gym.ru

Сайт:

<https://kamelot-gym.ru/>

В случае возникновения вопросов относительно обработки персональных данных субъекты могут обращаться по указанным контактам.